**T.C**

**CEYHAN KAYMAKAMLIĞI**

**ALİ FEVZİYE ÖZÇELİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



2024-2028 STRATEJİK PLANI



## SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin,

verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Süleyman DALLI Okul Müdürü

## İçindekiler

**SUNUŞ** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

[İÇİNDEKİLER 4](#_bookmark0)

[BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_bookmark1)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_bookmark2)

[OKULUN KISA TANITIMI \* 6](#_bookmark3)

[OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 6](#_bookmark4)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_bookmark5)

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 17](#_bookmark6)

[GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 21](#_bookmark7)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 23](#_bookmark8)

MİSYONUMUZ \* ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

VİZYONUMUZ \* ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 24](#_bookmark9)

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**

1. **BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

**EKLER** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

5

Mehmet EKİNCİ

Müdür Yardımcısı

Müdür Yardımcısı

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Tablo 1: Ali Fevziye Özçelik İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.N | Adı-Soyadı | Unvanı | Görevi |
| 1 | Süleyman DALLI | Okul Müdürü | Okul Müdürü |
| 2 | Abbas SELÇUK | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı |
| 3 | Soner ZEHİR | Sınıf Öğretmeni | Sınıf Öğretmeni |
| 4 | Muhsin GÜNDOĞDU | Sınıf Öğretmeni | Sınıf Öğretmeni |
| 5 | Zahide PEKMEZ | Okul Aile Birliği Başkanı | Okul Aile Birliği Başkanı |
| 6 | Rabia YOKUŞ | Okul Aile Birliği Üye | Okul Aile Birliği Üye |

Stratejik Planlama Ekibi: Stratejik Plan Ekibi, Okulumuz İdareci, öğretmenler ve veliden oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 2’de yer verilmiştir.

**Tablo 2: Ali Fevziye Özçelik İO Müd.Stratejik Planlama Ekibi**

4

Sinan BİÇİCİ

Okul Müdürü

Okul Müdürü

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.N | Adı-Soyadı | Unvanı | Görevi |
| 1 | Abbas SELÇUK | Öğretmen | Müdür Yardımcısı |
| 2 | Hüseyin AKÇA | Öğretmen | Sınıf Öğretmeni |
| 1 | Burak SERT | Öğretmen | Sınıf Öğretmeni |
| 2 | Özge ÇAKMAK ÇOKYAŞAR | Öğretmen | Sınıf Öğretmeni |
| 3 | Özlem AKÇAN | Öğretmen | Sınıf Öğretmeni |
| 4 | Fulya YILDIRIM | Veli | Veli |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

2009 yılında inşaatına başlanan okul binası, hayırsever işadamı Ali-Fevziye Özçelik’in katkılarıyla 2012 yılında bitirilerek, 2012 yılı Şubat ayında Ali Fevziye Özçelik İlkokulu adıyla hizmete açılmıştır. 2537 metre kare yerleşim alanı üzerine kurulan bodrum+zemin+2 katlı binada eğitim-öğretim hizmetini halen sürdürmektedir.

Okulumuz 8 derslikli olup 2012 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

# Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ADANA | | | | **İlçesi:** CEYHAN | | | |
| **Adres:** | Büyükmangıt Mahallesi Şehit Osman Avcı Sokak  Ceyhan/ADANA | | | **Coğrafi Konum (link)** | | [Okulumuzun Coğrafi Konumu](http://alifevziye.meb.k12.tr/tema/iletisim.php) | |
| **Telefon Numarası:** | 0 322 613 9256 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | [731474@meb.k12.tr](mailto:731474@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | [http://alifevziye.meb.k12.tr](http://alifevziye.meb.k12.tr/) | |
| **Kurum Kodu:** | **731474** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün Eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012** | | | | **Toplam Çalışan Saysı** | | 13 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 68 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 3 | |
| Erkek | 88 | | Erkek | 5 | |
| **Toplam** | 156 | | **Toplam** | 8 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 19 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 19 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 19 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 26.49 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5 yıl |

# Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **5** | **3** | **8** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **1** | **0** | **1** |
| Yardımcı Personel | **1** | **1** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **9** | **4** | **13** |

# Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **8** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **45.57(m2)** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **8** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Şube Sayısı | **8** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **46 (m2)** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **50 (m2)** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **300 (m2)** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2537 (m2)** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **400 (m2)** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  | **X** |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (Konferans salonu)** |  |  |  | **X** |

# Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 1-A | 12 | 8 | 20 | 3-A | 7 | 13 | 20 |
| 1-B | 11 | 6 | 17 | 3-B | 6 | 13 | 19 |
| 2-A | 8 | 14 | 22 | 4-A | 9 | 8 | 17 |
| 2-B | 11 | 13 | 24 | 4-B | 4 | 13 | 17 |
|  |  |  |  | **TOPLAM** | **57** | **94** | **156** |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

# Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 8 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 2 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 MGPH |

# Gelir ve Gider Bilgisi

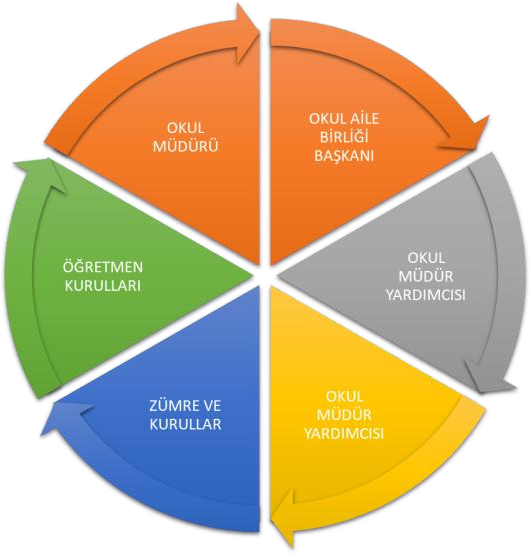
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki

yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 3000 | 3000 |
| 2023 | 5500 | 5500 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

# Öğrenci Anketi Sonuçları:

**ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MADDELER | KATILMA DERCESİ | | | | | |  |
| Kesinlikle  Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı |  |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 45 | 4 | 12 | 1 | 3 | 65 |  |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 34 | 17 | 10 | 4 | - | 65 |  |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 23 | 27 | - | 1 | 14 | 65 |  |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 21 | 22 | 10 | 1 | 11 | 65 |  |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 36 | 11 | 6 | 4 | 9 | 65 |  |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 19 | 15 | 17 | 3 | 11 | 65 |  |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 29 | 14 | 14 | 3 | 5 | 65 |  |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 38 | 15 | 5 | 4 | 3 | 65 |  |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 34 | 16 | 6 | 5 | 4 | 65 |  |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | 21 | 10 | 21 | 6 | 7 | 65 |  |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 22 | 13 | 22 | 2 | 6 | 65 |  |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 11 | 10 | 15 | 8 | 21 | 65 |  |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 15 | 10 | 15 | 5 | 20 | 65 |  |
| 14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |  | | | | | | |
| Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |  | | | | | | |

**TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |  |
| Kesinlikle  Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |  |  |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %67 | %6 | %20 | %2 | %5 | %100 |  |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %42 | %27 | %25 | %6 | - | %100 |  |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %34 | %42 | - | %1 | %23 | %100 |  |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %31 | %34 | %16 | %2 | %17 | %100 |  |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %53 | %17 | %9 | %6 | %15 | %100 |  |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %28 | %23 | %27 | %5 | %17 | %100 |  |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %44 | %23 | %20 | %5 | %8 | %100 |  |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %58 | %23 | %8 | %6 | %5 | %100 |  |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %52 | %25 | %9 | %8 | %6 | %100 |  |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %31 | %16 | %33 | %9 | %11 | %100 |  |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %33 | %20 | %34 | %3 | %10 | %100 |  |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %16 | %15 | %23 | %13 | %33 | %100 |  |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %23 | %16 | %23 | %7 | %31 | %100 |  |

**TABLO 3. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre  Okulumuzun *Olumlu (başarılı) Yönleri* | | Kararsı  zlar | Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre  Okulumuzun *Olumsuz (başarısız) Yönleri* | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla  görüşebilirim. | %59 | %34 | 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla  görüşebilirim. | %7 |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla  konuşabiliyorum. | %60 | %34 | 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla  konuşabiliyorum. | %6 |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince  yararlanabiliyorum. | %76 | ---- | 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %24 |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %65 | %16 | 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %19 |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %70 | %9 | 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %21 |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin  görüşleri alınır. | %51 | %27 | 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri  alınır. | %22 |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde  çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %67 | %20 | 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli  yöntemler kullanmaktadır. | %13 |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler  kullanılmaktadır. | %81 | %8 | 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %11 |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %77 | %9 | 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %14 |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %85 | %12 | 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %3 |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %90 | %6 | 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %4 |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | -- | -- | 12-Okul kantininde satılanmalzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | -- |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel  faaliyetler düzenlenmektedir. | %39 | %23 | 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel  faaliyetler düzenlenmektedir. | %38 |

**TABLO 4. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun**

**olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. **Okulun düzenli olması** 2. **Okulu temizleyenlerin olması** 3. **Okulda yapılan etkinlikler** 4. **Okulda eğlenceli öğütler verilmesi** 5. **Okulun güvenli olması** 6. **Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması** 7. **Raflarda kitap olması** 8. **Eğlenceli bir okul olması** 9. **Okulun bahçesinde oyunlar olması** 10. **Kursların olması** 11. **Projelerin olması** 12. **Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılması** 13. **Öğretmenler çok iyi** 14. **Bahçenin güvenli olması** 15. **Görüşlerimin dikkate alınması** | 1. **Çim sahanın olmaması** 2. **Okul bahçe zeminin iyi olmaması** 3. **Kantin olmaması** 4. **Koridorlarda gürültü olması** 5. **Kütüphanenin kullanım alanının yetersiz olması** |

# Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** |
| **1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması** | **1-Personel okuldan uzak mahallerde oturması** |
| **2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması** | **2-Zaman zaman iletişim yetersizliği** |
| **3-Teknolojik alt yapı** | **3-Yetersiz rehberlik ve öğrenci tanıma** |
| **4-Deneyimli insan kaynakları** | **zayıflığı** |
| **5-Tercih edilen bir kurum olması** | **4-Eksik sinerji ve atalet** |
| **6-Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız,** | **5-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel** |
| **objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla** | **faaliyetlerin azlığı** |
| **alınması** |  |
| **7-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare** |  |
| **yapısının olması** |  |

**Veli Anketi Sonuçları:**

Olumlu Yönlerimiz:

-Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.

-Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.

-İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.

-Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.

-Okulumuza iletilen şikâyetler ve istekler dikkate alınmaktadır.

-Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.

-Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.

-Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir.

-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır

-Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.

**Olumsuz Yönlerimiz:**

-Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.

-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

-Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

# İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması  -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması  -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | ------- |
| Bina ve Yerleşke | Derslik sayısının yeterli olması |
| Donanım | -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, |
| Bütçe | ------- |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması  - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |
| Norm ve Kadro İhtiyacı | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği  Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği |
| Çalışanlar | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı |
| Veliler | Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması  Velinin aşırı korumacılık anlayışı |
| Bina ve Yerleşke | Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması |
| Donanım | Okulumuzun sınıflarında Klimaların olmayışı |
| Bütçe | Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması |
| İletişim Süreçleri | Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları |

# Dışsal Faktörler

Fırsatlar

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması  -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları |
| Ekonomik | -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri |
| Sosyolojik | -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması  -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar  -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tedbirlerin gelişmesi  - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | - Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği  -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu  -Personel yaş ortalamasının yüksek olması |
| Ekonomik | -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar  -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | -Medyanın (TV, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması  -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu  -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | - Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği  -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan  Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
|  | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  |  |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

# Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı |
| **2** | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| **3** | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği |
| **4** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun  eğitime erişiminin sağlanamaması |
| **5** | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| **2** | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **3** | Teknolojik imkânlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **4** | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **5** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| **6** | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak  biçimde düzenlenmemesi |
| **2** | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| **3** | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| **4** | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **5** | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

## VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

* 1. Önce insan,
  2. Liyakat,
  3. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
  4. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
  5. Kültür öğelerine bağlılık,
  6. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
  7. Eğitimde süreklilik anlayışı,
  8. Adaletli performans değerlendirme,
  9. Bireysel farkları dikkate almak,
  10. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
  11. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
  12. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
  13. Sürekli gelişim ve iletişim
  14. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
  15. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

## BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

**Stratejik Amaç 1:** **A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.**

***Stratejik Hedef 1.1.*** H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.1** | İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.2** | İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) | 80 | 85 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.3** | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.5** | 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.6** | Özel eğitime yönlendirilen bireylerin  önlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**STRATEJİ PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **STRATEJİ İFADESİ** | **STRATEJİ SORUMLUSU** | **STRATEJİ TARİHİ** |
| **1.1.1.** | Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi 3.Sınıf Öğretmenleri | 01Eylül-10 Haziran |
| **1.1.2** | Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | 3.Sınıf Öğretmenleri | 01Eylül- 10 Haziran |
| **1.1.3** | Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır | 1.Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi | Eylül Ayının İlk Haftası |
| **1.1.4** | İYEP’in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik  Servisi Öğretmenler Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **1.1.5** | İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler  Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **1.1.6** | Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | Okul Müdürü Okul Aile  Birliği Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 2:**

**Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.**

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktı **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.2.1.1** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 20 | 30 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| **PG.2.1.2** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 |
| **PG.2.1.3** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 150 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
| **PG.2.1.4** | Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı | 14 | 28 | 36 | 44 | 50 | 70 |
| **PG.2.1.5** | Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı | 150 | 150 | 180 | 160 | 150 | 175 |
| PG.2.1.6 | Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| PG.2.1.7 | Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 160 | 160 | 165 | 165 | 165 | 165 |

**STRATEJİ PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **STRATEJİLER** | **STRATEJİ**  **SORUMLUSU** | **STRATEJİ**  **TARİHİ** |
| **2.1.1.** | Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.2** | Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.3** | Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.4** | Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.5** | Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.6** | Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir. | Öğretmenler | Eğitim Öğretim  süresince |
| **2.1.7** | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel  ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım- Beceri Atölyeleri kurulacaktır | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği  Veliler | 2024-2028 |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.**

Stratejik Hedef 3.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.1** | İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |

**STRATEJİ PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **STRATEJİLER** | **STRATEJİ SORUMLUSU** | **STRATEJİ TARİHİ** |
| **3.1.1** | Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.  Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

**TEMA VI: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**

**Stratejik Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDE**  **F** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.4.1.1** | Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| **PG.4.1.2** | Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **PG.4.1.3** | Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 40 |
| **PG.4.1.4** | Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 75 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.4.1.5** | Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı. | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 |

**STRATEJİ PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **STRATEJİLER** | **STRATEJİ SORUMLUSU** | **STRATEJİ TARİHİ** |
| **3.2.1** | Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.2** | Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.3** | Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.4** | Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.5** | Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.2.6** | Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.7 | Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.8 | E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.9 | Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.10 | Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.11 | Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

**MALİYETLENDİRME**

**2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAK TABLOSU** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
| Genel Bütçe | - | - | - | - | - | - |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |
| **TOPLAM** | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |

**V.BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın

izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.